

Số: 99 /KH-UBND

Phường Sơn, ngày 19 tháng 01 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Tổ chức Lễ đón quân nhân hoàn thành nghĩa vụ**  
**quân sự tại ngũ trở về địa phương năm 2024**

Căn cứ Kế hoạch số 331/KH-UBND ngày 15/01/2024 của UBND thành phố về việc Tổ chức lễ đón quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự tại ngũ trở về địa phương năm 2024;

Nay Ban CHQS phường Phương Sơn xây dựng Kế hoạch Tổ chức Lễ đón quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự tại ngũ trở về địa phương năm 2024 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

- Thực hiện tốt Luật nghĩa vụ quân sự, kịp thời gặp gỡ, động viên quân nhân đã hoàn thành nghĩa vụ quân sự tại ngũ trở về địa phương năm 2024 đảm bảo an toàn, theo đúng kế hoạch.
- Thể hiện sự quan tâm trong lãnh đạo, chỉ đạo của của chính quyền địa phương đối với quân nhân xuất ngũ trở về địa phương, động viên các đồng chí tiếp tục phấn đấu hoàn thành tốt nhiệm vụ trong thời gian tới.

**2. Yêu cầu**

- Tổ chức lễ đón nhận quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự trở về địa phương trang nghiêm, trọng thể đúng quy định.
- Phối hợp với các ban ngành đoàn thể chuẩn bị chu đáo, tổ chức chặt chẽ, an toàn, đạt được mục đích, yêu cầu đề ra.

**II. NỘI DUNG**

- Ban CHQS phường tham mưu cho UBND phường triển khai thực hiện theo kế hoạch, phối hợp chặt chẽ với các ban, ngành, đoàn chủ động tiếp đón quân nhân xuất ngũ trở về địa phương năm 2024.
- Thông báo tình hình an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.
- Thông báo nội dung hướng nghiệp, tư vấn việc làm phù hợp với nhu cầu của quân nhân xuất ngũ.

**III. THÀNH PHẦN, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM**

**1. Thành phần:**

- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND phường
- Lãnh đạo Mặt trận và ban ngành, đoàn thể có liên quan

- Ban CHQS phường
- Quân nhân xuất ngũ trở về địa phương

**2. Thời gian:** Ngày 31/01/2024

**3. Địa điểm:** Hội trường UBND phường Phương Sơn (177 đường 23/10)

#### **IV. CÔNG TÁC ĐẢM BẢO**

- Tổ chức chuẩn bị chu đáo về cơ sở vật chất, kinh phí trong quá trình diễn ra buổi lễ.
- Đảm bảo phương tiện đón Bộ đội xuất ngũ trở về địa phương.
- Bảo đảm an toàn trước, trong và sau buổi lễ.

#### **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Ban CHQS phường**

- Tham mưu UBND phường chủ động phối hợp với các ban ngành đoàn thể làm tốt công tác chuẩn bị đón tiếp QNXN.

- Phối hợp bộ phận Tài chính – Kế toán tham mưu cho UBND phường đảm bảo kinh phí tổ chức lễ tiếp đón.

- Hướng dẫn quân nhân xuất ngũ đăng ký vào ngạch dự bị động viên và nộp các loại hồ sơ, giấy tờ khác có liên quan.

##### **2. Công chức Tài chính - Kế toán phường**

Đảm bảo toàn bộ kinh phí liên quan đến buổi Lễ đón tiếp quân nhân xuất ngũ trở về địa phương năm 2024.

##### **3. Công chức Văn hóa – Xã hội**

Xây dựng kế hoạch tổ chức hướng nghiệp, dạy nghề và giới thiệu việc làm cho quân nhân xuất ngũ.

##### **4. Đoàn thanh niên phường**

Điều động Đoàn viên thanh niên tham gia buổi lễ tiếp đón quân nhân xuất ngũ về địa phương. Quán triệt nhiệm vụ và tổ chức lực lượng nghiêm túc, tạo không khí vui tươi, phấn khởi.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức Lễ đón quân nhân hoàn thành nghĩa vụ quân sự trở về địa phương năm 2024./.

**Nơi nhận :** (VBĐT)

- Ban CHQS TP;
- Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ phường;
- Các Ban ngành, Đoàn thể liên quan;
- Lưu: VT, Đảng.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**CHỦ TỊCH**



**Phan Thị Như Thùy**